

8.modulis: Veselības aprūpes atkritumu apsaimniekošanas (VAAA) programmas – organizācija, apmācības, budžets un kvalitātes kontrole

Apvienoto Nāciju Organizācijas Attīstības Programmas un Pasaules Vides Fonda globālais projekts «Labas veselības aprūpes atkritumu apsaimniekošanas prakses veicināšana, lai samazinātu vides piesārņojumu, kā arī dioksīnu un dzīvsudraba izdalīšanos»



A DAĻA: ORGANIZĀCIJA

Sagaidāmie rezultāti (I)

Dalībnieki varēs:

- Izplatīt informāciju par efektīvas VAAA programmas nozīmīgumu un nepieciešamību pa visiem organizācijas līmeņiem
- Nosaukt galvenās VAAA programmas īstenošanas lomas un pienākumus
- Izveidot un analizēt veselības aprūpes iestādes VAAA organizācijas diagrammu

Sagaidāmie rezultāti (II)

- Piedāvāt stratēģijas to darbinieku noteikšanai un izglītošanai, kuri būs atbildīgi par VAAA iniciatīvu īstenošanu savos departamentos
- Identificēt organizatoriskos šķēršļus VAAA plāna īstenošanai
- Izveidot stratēģijas šo šķēršļu pārvarēšanai

Resursi

- Pasaulē Veselības organizācijas Zilās grāmatas (Blue Book) 5. un 13.nodaļa
- Valsts īpašie resursi
- http://www.path.org/projects/health_care_waste_resources.php

leinteresēto pušu līdzdalība



- leinteresēto pušu (tai skaitā atkritumu apsaimniekošanas komandas) līdzdalība un iesaistīšanās lēmumu pieņemšanas procesos ir būtiska īpašumtiesību iegūšanā un:
 - palielina veiksmīgas veselības aprūpes atkritumu apsaimniekošanas programmas īstenošanas izredzes
 - palielina VAAA programmas ilgtspējas izredzes

Atbildīgo darbinieku noteikšana

- Ir būtiski noteikt un izglītēt darbiniekus, kuri būs atbildīgi par VAAA iniciatīvu atbalstu katrā departamentā
- Šie darbinieki būs vides aktīvistu un vides aizstāvju VAAA iniciatīvu atbalstam
- Šie darbinieki palīdzēs nodrošināt atkritumu apsaimniekošanas plāna ilgtspēju

Ieinteresēto pušu iesaistīšanas process (I)

- Pamatsolji vairāku ieinteresēto pušu iesaistīšanas procesa izstrādē:
 - Identificēt visas VAAA ieinteresētās puses
 - Uzaicināt galveno ieinteresēto pušu pārstāvjus pārrunāt viņu pieredzi, izpratni, idejas un priekšlikumus par efektīvu VAAA programmu
 - Attīstīt VAAA programmu, kas balstīta uz pamatotu praksi un ieinteresēto pušu ieguldījumu
 - Uzaicināt ieinteresētās puses pārskatīt VAAA programmu
 - Pieņemt uz vienprātības principu balstītu VAAA programmu

Ieinteresēto pušu iesaistīšanas process (II)

- Pie iekšējām ieinteresētajām pusēm pieder slimnīcas atkritumu apsaimniekošanas komanda
- Izstrādājot atkritumu apsaimniekošanas plānu, visiem atkritumu apsaimniekošanas komandas dalībniekiem un viņu personālam savas kompetences ietvaros jāpārskata esošā atkritumu apsaimniekošanas kārtība.

Ieinteresēto pušu iesaistīšanas process (III)

- Pie ārējām ieinteresētajām pusēm pieder amatpersonas no vietējās varas iestādes un no nacionālās valsts aģentūras, kas atbild par veselības aprūpes atkritumu iznīcināšanu
- Ārējās ieinteresētās puses jāauzicina piedalīties atkritumu apsaimniekošanas plāna izstrādē

B DAĻA: APMĀCĪBAS

Sagaidāmie rezultāti

- Raksturojiet apmācības kā būtisku aktivitāti, kas papildina citas aktivitātes efektīvai programmas īstenošanai
- Nosakiet apmācību auditorijas
- Katrai auditorijai nosakiet atbilstošas apmācību prasības (saturs, ilgums, biežums u.c.)

Apmācības ir galvenais elements

- VAAA nevar būt efektīva, ja tā netiek piemērota rūpīgi, konsekventi un universāli
- Lai VAAA programma būtu veiksmīga, apmācībām ir ļoti būtiska loma



Apmācību mērķis

- Attīstīt izpratni par veselību, drošību un vides jautājumiem, kas saistīti ar veselības aprūpes atkritumiem, un par to, kā tie var ietekmēt darbiniekus viņu ikdienas darbā

Ko vajadzētu apmācīt?

- Par VAAA jautājumiem vajadzētu apmācīt visu slimnīcas personālu, ieskaitot vecākos ārstus
- Tas nodrošinās sadarbību šādas programmas īstenošanā



Apmācību saturs

- Visi veselības aprūpes atkritumu apsaimniekošanas politikas aspekti
- Veselības aprūpes atkritumu radītie riski
- Katra slimnīcas personāla dalībnieka loma un pienākumi šīs politikas īstenošanā
- Mērķa grupai saistošas tehniskās instrukcijas par atkritumu apsaimniekošanas praksi
- Procesu uzraudzība un iekārtu uzturēšana

Mērķauditorija

- Atsevišķas apmācību aktivitātes vajadzētu izstrādāt četrām galvenajām personāla kategorijām:
 - Slimnīcu vadītājiem un administratīvajam personālam, kas atbild par veselības aprūpes atkritumu apsaimniekošanas noteikumu ieviešanu
 - Ārstiem
 - Medicīnas māsām un medicīnas māsu palīgiem
 - Apkopējiem, sanitāriem, palīgpersonālam un tiem, kas strādā ar atkritumiem



Pasniegšanas veids



- Atbilstoši izstrādāts informatīvi izglītojošs un komunikāciju materiāls
- ½ līdz 1 dienas apmācību programmas
- Izstrādātas atsevišķi tiem, kas strādā ar atkritumiem, un citiem vidējā un augstākā līmeņa veselības aprūpes darbiniekiem
- Atkritumu apstrādes vietu apmeklējumi, neformālas diskusijas, rīcības plāna izstrāde un SVID analīze ir visefektīvākie apmācību rīki
- Vismazāk efektīva ir tikai lekcija, kam seko diskusija

Zināšanu papildināšanas apmācības

- Periodiska, kuras atkārtošana ietver:
 - Zināšanu papildināšanas apmācības
 - Ievadkursu jaunajiem darbiniekiem
 - Esošo darbinieku iepazīstināšanu ar jaunajiem pienākumiem
 - Zināšanu atjaunināšana atbilstoši politikas izmaiņām
 - Informācija apmācību vadītājiem, norādot, cik daudz informācijas ir apguvuši kursu dalībnieki un to, cik liela varētu būt nepieciešamība pēc atkārtšanas kursiem

C DAĻA: VESELĪBAS APRŪPES ATKRITUMU APSAIMNIEKOŠNAS (HCWM) BUDŽETS

Sagaidāmie rezultāti

- Dalībnieki varēs
 - Aprēķināt VAAA kapitāla, operatīvās un uzturēšanas izmaksas
 - Uzraudzīt, aprēķināt un prognozēt VAAA izmaksas
 - Izstrādāt un analizēt VAAA gada budžetu, izmantojot esošos rīkus, iekļaut VAAA izmaksas budžeta procesā, uzraudzīt budžeta izmaiņas un pielāgot operatīvos mērķus VAAA prasībām
 - Izstrādāt stratēģijas finanšu un administratīvā atbalsta iegūšanai un kā piesaistīt līdzekļus un papildu resursus VAAA darba atbalstam

Resursi



- Pasaules Veselības organizācijas “Drošas un ilgtspējīgas veselības aprūpes atkritumu apsaimniekošanas sasniegšanas pamatprincipi” (“Core Principles for achieving safe and sustainable management of health-care waste”)
- Pasaules Veselības organizācijas izmaksu aprēķināšanas rīki:

CAT, ECAT-L, ECAT-M, ECAT-H

VAAA kapitāla, operatīvās un uzturēšanas izmaksas

- Atbilstošu VAAA sistēmu izveide un ilgtspēja ir atkarīgas no resursu pieejamības

VAAA izmaksu ilgtspējas nodrošināšana

- Pasaules Veselības organizācija valdībām rekomendē:
 - Piešķirt finansējumu atbilstošu VAAA sistēmu izveidei un uzturēšanai
 - Lūgt donoriem, partneriem un citiem ārējā finansējuma resursiem sniegt ieguldījumu atkritumu apsaimniekošanā
 - Īstenot un uzraudzīt atbilstošas veselības aprūpes atkritumu apsaimniekošanas sistēmas, atbalstīt kapacitātes celšanu un nodrošināt darbinieku un apkārtējās sabiedrības labklājību



VAAA izmaksu ilgtspējas nodrošināšana

- Lai nodrošinātu VAAA darbam nepieciešamo finansējumu ilgtermiņā:
 - Aprēķiniet nepieciešamo finansējumu
 - Atrodiet finansējumu
 - Izveidojiet īpašu budžeta līniju
 - Aprēķiniet izmaksas, balstoties uz sākotnējiem datiem
 - Nodrošiniet finanšu ilgtspēju
 - Uzraudzības pasākumu finansēšana
 - Koordinētu reģionālo pieeju popularizēšana
 - Finanšu stimulu izveide



VAAA izmaksu aprēķināšana

- Kapitāla izmaksu aprēķināšana
 - Sākotnējie kapitālieguldījumi: apmācības, iekārtu iegāde u.c.
- Operatīvo izmaksu aprēķināšana
 - Ilgtermiņa periodiskās izmaksas:
- Uzturēšanas izmaksu aprēķināšana
 - Ilgtermiņa periodiskās izmaksas:

Gada budžeta izveide un analīze



VAAA izmaksu uzraudzība, aprēķināšana un prognozēšana

- Izmantojiet Pasaules Veselības organizācijas budžeta veidlapas, piemēram, Paplašināto izmaksu analīzes rīku (Expanded Costing Analysis Tool (ECAT))

Paplašinātais izmaksu analīzes rīks (Expanded Costing Analysis Tool (ECAT))

Paplašinātais izmaksu analīzes rīks (ECAT) ir modificēta izmaksu analīzes rīka (Cost Analysis Tool (CAT)) un nodrošina vairāk iespēju un pieeju nekā CAT. Tas tika izstrādāts, lai palīdzētu lietotājam aprēķināt ar VAAA saistītās izmaksas veselības aprūpes iestādē, centrālajā apstrādes vietā vai vienībā, un nacionālajā līmenī.



World Health Organization

VAAA izmaksu efektivitāte

- Pēc ieviešanas veiciet precīzākus aprēķinus, ko varētu izmantot, lai noteiktu VAAA sistēmas izmaksu efektivitāti un izmaksas un ieguvumus

Atbalsta gūšanas stratēģijas (I)

- Lai atrastu finansējumu gan sākotnējām kapitāla izmaksām, gan ilgtermiņa periodiskajām izmaksām, nepieciešams izpētīt dažādus pieejamos finansējuma avotus



Atbalsta gūšanas stratēģijas (II)

- Uzskatiet, ko partneri varētu finansēt no ārējiem finansējuma avotiem
- Izpētiet, kā starpinstitūciju koordinēšanas komitejas varētu palīdzēt mobilizēt ārējos resursus
- Pārrunājiet ,kādus iekšējos mehānismus varētu izmantot, lai segtu VAAA izmaksas, piemēram, papildu maksu par medicīnas piederumu piegādi par atkritumu iznīcināšanu

Atbalsta gūšanas stratēģijas (III)

- Parasti ar valsts finanšu līdzekļiem sākotnējo kapitālieguldījumu segšanai ir par maz.
- Divas iespējas:
 1. Privātais finansējums
 2. Atbalsts no nevalstiskām organizācijām/
starptautiskajām organizācijām aizdevuma vai ziedojuma veidā



D DAĻA: KVALITĀTES KONTROLE

Sagaidāmie rezultāti

- Izpratne par pastāvīgu kvalitātes uzlabošanu (continuous quality improvement (CQI))
- CQI soļi
- Izpratne par vispārējo kvalitātes vadību (total quality management (TQM))
- Izskaidroti TQM ieguvumi

Resursi

- Ievads PASTĀVĪGĀS KVALITĀTES UZLABOŠANAS TEHNIKAS veselības aprūpes procesa uzlabošanai
- TQM PIEEJA DARBĀ AR SLIMNĪCAS ATKRITUMIEM UN TO APSAIMNIEKOŠANĀ TATAS GALVENAJĀ SLIMNĪCĀ(TATA MAIN HOSPITAL), N K Das
- Vispārējās kvalitātes vadības sistēmas pieeja veselības aprūpes atkritumu apstrādei Namazi slimnīcā Irānā, Mehrdad Askarian
- Vispārējā kvalitātes vadība: Pastāvīgs uzlabošanas process, 1996 PHCC Education Foundations
- VESELĪBAS APRŪPES ATKRITUMU APSAIMNIEKOŠANA; Rīcības šablons (A Template for Action), Albany medicīnas centrs
- Pastāvīga kvalitātes uzlabošana un vispārēja, pastāvīga, integrēta aprūpes sistēma (Comprehensive, Continuous, Integrated System of Care); Sistēmu izmaiņu filosofija, process un tehnika (Continuous Quality Improvement and CCISC; Philosophy, Process and Technique Of Systems Change), Kenneth Minkoff
- Kaizen (uzlabošanas) principa izmantošana atkritumu samazināšanai un piesārņojuma novēršanai (Using Kaizen to Reduce Waste and Prevent Pollution, Conrad Soltero)

CQI/TQM filosofija

- Kvalitatīvi pakalpojumi ir kvalitatīvu sistēmu, procesu un metožu rezultāts
- Kvalitāte ir visaptveroša koncentrēšanās uz organizāciju
- Organizācija sasniedz kvalitāti, pilnveidojot uzlabojumu metodoloģiju
- Organizācijas, kas tiecas pēc kvalitātes, vada un koncentrē to enerģiju

TQM ieguvumi (vadībai)

- Apzina darba vides problēmas
- Palielina efektivitāti un produktivitāti
- Samazina apgrozījuma likmi, izmaksas, kļūdas, atkritumus un atkārtotu darbu
- Uzlabo komunikāciju starp departamentiem (nodaļām)
- Attīsta vispārēju kompānijas izpratni par kvalitāti
- Sakārto prioritātes
- Veido lojalitāti kompānijas iekšienē

TQM ieguvumi (darbiniekam)

- Dod iespēju attīstīt un piedāvāt rekomendācijas
- Paaugstina inovāciju(atrisina problēmas)
- Rosina lēmumu pieņemšanu (atbilstošā līmenī)
- Veicina jaunu ideju pieņemšanu
- Paaugstina apmierinātību ar darbu
- Veicina komandu darbu
- Attīsta savstarpēju cieņu darbinieku vidū

Procesu uzlabošanas metodoloģija

- Nosaka prasības
- Apkopo un organizē datus
- Uzskaita un nosaka uzlabojumu iespēju prioritātes
- Nosaka uzlabojumu mērķi
- Analizē un atlasa svarīgāko pamatcēloni
- Izstrādā iespējamus risinājumus
- Izvēlas labāko risinājumu
- Īsteno risinājumu un izvērtē rezultātus
- Seko līdz efektivitātei

Saistītās izmaksas

- Pārlietu daudz atkritumu/ķīmisko vielu (neizmantojot tos visus)
- Papildu atkritumu sūtījumi
- Pārāk daudz materiālu iegāde
- Atkritumu konteineru nepiepildīšana pilnībā
- Atļaujas papildu piesārņotājiem

Izmaksu ietaupījums

- Cena – Izmaksas = Ieguvums
 - Tādējādi – jo labāka kvalitāte (mazāk atkritumu), jo lielāks organizācijas ieguvums



TQM īstenošanas soļi (I)

- 1. Gūt izpilddirektora atbalstu
- 2. Izglītot augstākā līmeņa vadību
- 3. Izveidot uzraudzības komiteju
- 4. Izstrādāt vīziju, misiju un pamatprincipus
- 5. Sagatavot kompānijas procesu plūsmas diagrammu
- 6. Koncentrēties uz īpašnieku/ klientu (ārējo) aptaujām

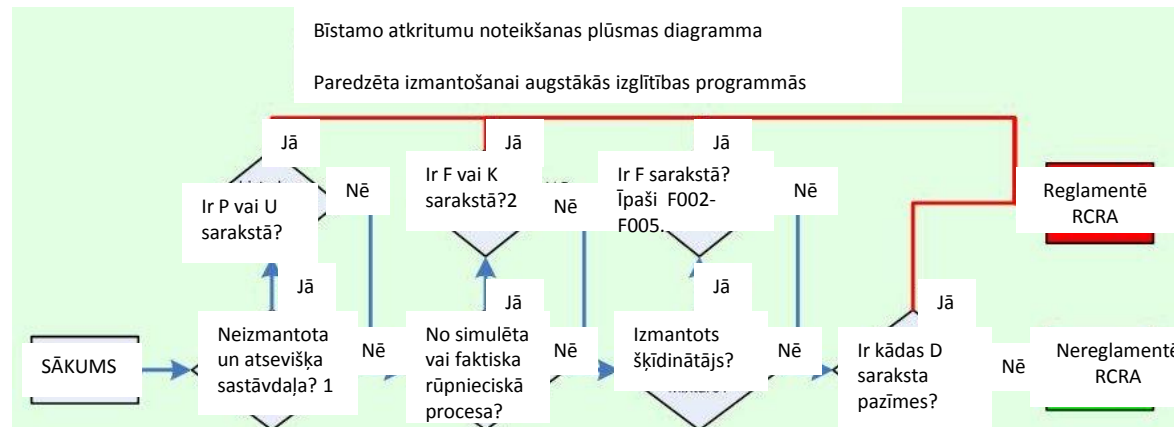
TQM īstenošanas soļi (II)

- 7. Uzskatīt darbinieku par iekšējo īpašnieku/klientu
- 8. Nodrošināt kvalitatīvu apmācību programmu
- 9. Izveidot kvalitātes uzlabošanas komandas
- 10. Īstenot procesu uzlabošanu
- 11. Izmantot TQM rīkus
- 12. Zināt TQM ieguvumus

Plūsmas diagramma

- 1. Izveidojiet pašreizējo atkritumu plūsmas diagrammu
- 2. Atrodiet saskarsmes laukumus
- 3. Izveidojiet jaunu plūsmas diagrammu
- Piemērs

Diagramma



Šajā plūsmas diagrammā tiek pieņemts, ka tiek sākti ar materiālu, kas ir šķidrās atkritums. Diagramma ir paredzēta, lai ietvertu lielāko daļu parasti augstākās izglītības programmās ietvertu atkritumu noteikšanas gadījumus. Tajā var nebūt ietverti visi specifiskie gadījumi.

Diagrammas pamatā ir federālie normatīvie akti. Pārbaudiet arī štata vietējos noteikumus.

Šīs ir vadlīnijas atkritumu tiesiskā statusa noteikšanai. Šīs NAV atkritumu apsaimniekošanas metožu vadlīnijas. Daudzi no nereglamentētajiem atkritumiem jāapsaimnieko tāpat kā reglamentētie.

1 Konservējošās vielas un nesējšķidrums nav aktīvās sastāvdaļas.

2 Reti laboratorijas atkritumos. Drīzāk iespējami no studijas, veikal un remontu telpām.

Kaizen

- Kaizen – pakāpeniska, secīga, pastāvīga uzlabošana
 - Vadības rokasgrāmatas (nevis norādes) un darbaspēks nemitīgi izstrādā spēju atbilst kvalitātes, zemu izmaksu prasībām un savlaicīgi
 - Pirmo reizi izmantota II Pasaules karā



Kaizen pastāvīgā uzlabošana

- I fāze – Procesu standartizācija
 - Panāk, ka katrs dara lietas vienādi, vai ir nodibinājums, kā vienādās korekcijas var tikt piemērotas (ISO)
- II fāze – Vienkāršošana
 - Atteikšanās no nelietderīgām darba metodēm (neproduktīvā ražošana)
- III fāze – Atlikušo variāciju novēršana
 - I un II fāze ir vispārēji soļi
 - III fāzē uzmanība ir vērsta uz precīziem soļiem, lai novērstu visas atlikušās variācijas (seši sigma)



Pastāvīgas kvalitātes uzlabošanas soļi

- Plāns
 - Izveidojiet plānu, identificējiet problēmas un cēloņus, nosakiet korektīvo darbību prioritātes
- Dariet
 - Veiciet izmaiņas situācijas izlabošanai/uzlabošanai
- Pārbaudiet
 - Izpētiet izmaiņu ietekmi, salīdziniet ar plānu
- Rīkojieties
 - Ja viss norit veiksmīgi, turpiniet veikt turpmākus uzlabojumus, identificējiet citas problēmas, ja rezultāts nav veiksmīgs, izmantojiet jaunu uzlabojumu metodi (es)

CQI soļi

